

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE REALIZAÇÃO DE PESQUISA E APOIO INSTITUCIONAL NO ÂMBITO DO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DA UFC

APRESENTAÇÃO

Este formulário tem como objetivo formalizar solicitações de realização de pesquisas, utilização de dados institucionais, apoio logístico, divulgação ou qualquer outra forma de colaboração do Restaurante Universitário (RU) da Universidade Federal do Ceará.

Todas as solicitações serão submetidas à análise prévia da Coordenação do Restaurante Universitário, considerando aspectos éticos, metodológicos, operacionais e institucionais.

1. IDENTIFICAÇÃO DO(A) PESQUISADOR(A)

Nome completo:

CPF:

E-mail institucional:

Telefone para contato:

Vínculo com a UFC:

- ☐ Estudante de graduação
- ☐ Estudante de pós-graduação
- ☐ Servidor(a) docente
- ☐ Servidor(a) técnico-administrativo(a)
- ☐ Pesquisador(a) externo(a)
- ☐ Outro: _____

Unidade acadêmica/departamento/instituição:

Orientador(a) (quando aplicável):

E-mail do(a) orientador(a):

2. INFORMAÇÕES SOBRE A PESQUISA

Título da pesquisa:

Objetivo geral da pesquisa:

Objetivos específicos:

Justificativa da realização da pesquisa no âmbito do RU:

Produto esperado:

- ☐ Artigo científico
- ☐ Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)
- ☐ Dissertação
- ☐ Tese
- ☐ Relatório técnico
- ☐ Trabalho de extensão
- ☐ Outro: _____

3. METODOLOGIA

Descreva detalhadamente a metodologia da pesquisa:

(Incluir delineamento, população-alvo, critérios de inclusão e exclusão, instrumentos, forma de coleta e análise dos dados.)

Público participante da pesquisa:

- ☐ Usuários do RU
- ☐ Estudantes residentes
- ☐ Servidores da UFC
- ☐ Trabalhadores terceirizados
- ☐ Gestores
- ☐ Outro: _____

Número estimado de participantes:

Período previsto para coleta dos dados:

A pesquisa envolverá aplicação de questionários ou formulários?

- ☐ Sim
- ☐ Não

Se sim:

Anexar versão completa do instrumento de coleta para análise prévia da Coordenação do RU.

A pesquisa utilizará dados institucionais do RU?

☐ Sim

☐ Não

Se sim, especificar quais dados serão necessários:

4. ASPECTOS ÉTICOS

A pesquisa foi submetida ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP)?

☐ Sim

☐ Não

☐ Não se aplica

Se sim:

Número do parecer de aprovação:

Anexar cópia do parecer do CEP.

5. TIPO DE APOIO SOLICITADO AO RU

Assinale as formas de apoio necessárias:

☐ Autorização para coleta de dados nas dependências do RU.

☐ Divulgação da pesquisa nos canais institucionais.

☐ Disponibilização de dados institucionais.

☐ Apoio logístico durante a coleta.

☐ Intermediação de contato com usuários ou servidores.

☐ Participação da equipe técnica.

☐ Outro apoio:

6. COMPROMISSO INSTITUCIONAL, RESPONSABILIDADE ÉTICA, SIGILO E CONFIDENCIALIDADE

Ao final da pesquisa, comprometo-me a encaminhar à Coordenação do Restaurante Universitário, por meio do e-mail ru@ufc.br, uma cópia digital do trabalho final produzido (artigo, TCC, dissertação, tese, relatório técnico ou produto equivalente).

Os documentos integrarão o Portfólio Institucional de Pesquisas do Restaurante Universitário da UFC, contribuindo para a preservação da memória institucional, o fortalecimento da produção científica e o aprimoramento contínuo das ações desenvolvidas pelo serviço.

Declaro, ainda, que:

- Utilizarei os dados, informações e documentos eventualmente disponibilizados pelo Restaurante Universitário exclusivamente para os fins descritos nesta solicitação e aprovados institucionalmente;
- Comprometo-me a observar os princípios éticos da pesquisa científica, bem como a legislação vigente aplicável, especialmente a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018) e as normas relativas à pesquisa envolvendo seres humanos;
- Preservarei o sigilo, a confidencialidade e o anonimato dos participantes da pesquisa, não divulgando informações que permitam sua identificação individual, salvo nos casos expressamente autorizados e previstos em lei;
- Não compartilharei, reproduzirei ou utilizarei dados institucionais ou pessoais para finalidades distintas daquelas autorizadas pelo Restaurante Universitário e pelo respectivo projeto de pesquisa;
- Responsabilizo-me pela guarda adequada dos dados coletados e por sua utilização ética, segura e responsável durante todas as etapas da pesquisa;
- Quando aplicável, submeterei previamente à Coordenação do Restaurante Universitário todos os instrumentos de coleta de dados (questionários, formulários, roteiros de entrevistas ou materiais de divulgação) para análise e autorização institucional antes do início da coleta.

() Declaro estar ciente e concordo integralmente com este compromisso institucional e com os termos de responsabilidade ética, sigilo e confidencialidade acima descritos.

Fortaleza, ____ de _____ de _____

Assinatura do Pesquisador

(autenticada no gov.br)

Assinatura do Orientador

(autenticada no gov.br)